

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа  
№120 с углубленным изучением  
отдельных предметов» Московского  
района города Казани



Казан шәһәре Мәскәу районьн  
“Аерым фәннәре тирәнтен үзләштерүгә  
нигезләнгән 120 нче урта  
гомуми белем мәктәбе”  
гомуми белем муниципаль бюджет  
учреждениесе

**ПРИКАЗ**  
**23.03.2020г.**

**БОЕРЫК**  
**№ 60**

**Об организации  
дистанционного обучения**

На основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в период с 1 апреля 2020 года по 12 апреля 2020 года дистанционное обучение для учащихся 1 – 11 классов с соответствии Типовыми инструкциями (Приложение № 1 «Типовая инструкция для руководителя образовательной организации», Приложение № 2 «Типовая инструкция для обучающихся», Приложение № 3 «Типовая инструкция для родителей (законных представителей) обучающихся»).

2. Утвердить Положение «О реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (Приложение № 4).

3. Назначить Патрину Т.Н (учитель математики, отв. за информатизацию) куратором дистанционного обучения.

4. Т.Н.Патриной:

4.1 Сформировать базу по использованию педагогами и учащимися образовательных платформ в срок до 26.03.2020 г;

4.2 Ознакомить всех участников образовательного процесса с

документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения путем размещения материалов на официальном сайте школы.

3.3. Организовать обучение и оказать консультативную помощь педагогическим сотрудникам школы по вопросам внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения.

5. А.А.Воробьевой (заместитель директора по УР):

5.1 Организовать внесение корректировок в учебные программы в срок до 30.03.2020 г. и проконтролировать выполнение программы с учетом внесенных поправок;

5.2 Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.

4.3 Обеспечить ежедневный контроль за соблюдением педагогическими работниками школы режима работы.

4.4. Обеспечить контроль учета и хранения результатов деятельности обучающихся в процессе дистанционного обучения посредством внутреннего документооборота на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

5. Педагогическим сотрудникам, работающим в 1-11 классах:

5.1 Провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); при необходимости режим индивидуальных консультаций для обучающихся в срок до 30.03.2020 г.

5.2 В срок до 25.03.2020 определить образовательные платформы и возможные средства связи для организации дистанционного обучения, направив данную информацию Т.Н.Патриной на электронную почту;

5.3 Учебные занятия в 1-11 классах в период использования дистанционного обучения проводить согласно утвержденному расписанию на IV четверть;

5.4 На период с 01 апреля 2020 г. по 12 апреля 2020 года календарно-тематический план оформить по форме (Приложение № 5);

5.5 С 01апреля 2020 г. по 12 апреля 2020 года электронный журнал заполнять с учетом внесенных изменений и корректировок в рабочие программы. Отметки по предметам учебного плана выставляются в журнал только при достижении положительных результатов обучения.

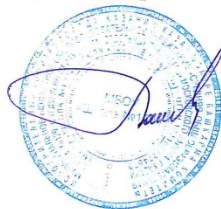
6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1 Обеспечить подключение учащихся к образовательным платформам и средствам связи с учетом технических возможностей учащихся, данную информацию представить в срок до 25.03.2020 г. Т.Н.Патриной.

6.2 Организовать информирование родителей (законных представителей) и учащихся 1-11 классов о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением письменных заявлений от родителей (законных представителей).

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы №120



**О.А.Хасанова**